

教養演習 (英 1 a) 前期

- Period: 木曜日 第3時限 (13:00-14:30)
- Lecture room: 1号館 403教室 ~~教室~~ オンラインへ変更
- Instructor: 宮下 治政 (Harumasa Miyashita)
- Postal address: 〒230-0063 神奈川県横浜市鶴見区鶴見2-1-3 鶴見大学6号館 英語英米文学科
- E-mail address: miyashita-h@tsurumi-u.ac.jp
- URL: <http://ccs.tsurumi-u.ac.jp/haru/data/index.htm>
- Office hours: 13:15-13:45 (Monday), 15:00-16:00 (Friday) & by appointment @ Room 119 in Building 6
- Aim of the class: みなさん、これからの大学生活を満喫したいかな。もちろん答えは肯定的でしょう。大学生活を謳歌するためには、学校で勉学に真面目に取り組むことが不可欠です。勉学中心の生活を送ることによって、サークルやその他の課外活動が、心身のリフレッシュができる場となり、生活にメリハリができてきます。そんな楽しい大学生活をみなさんが送れるように、勉学面の手助けをするのがこの授業の役割です。この授業では、これから大学の授業を受講していく上で必要となってくるスキル・テクニック (の基礎) をみなさんに練習してもらい、身につけてもらいます。パソコンを利用しつつ、みなさんには特に以下の分野に取り組んでもらいます。
- [1] 授業でのノートの取り方
 - [2] 授業でのプレゼンテーションの仕方
 - [3] レポートの書き方
 - [4] 図書館を活用した情報収集の仕方
 - [5] アカデミックな日本語
- 初回の授業には50~80ページ程度のB5のノート1冊とUSBメモリを用意しておいて下さい。授業は講義・演習の両形式で進めていきます。授業にはサボらずちゃんと出席し、与えられた宿題・課題もちゃんとこなすこと。予習や宿題をせずに授業に出席するという行為は行わないで下さい。課題に対しては授業中にWeb上で解説およびフィードバックを行います。前期の授業はオンラインで行います。授業に関する情報はmanabaでお知らせいたしますので、メール受信設定を行っておいて下さい。授業ではMicrosoft Teamsも併用しますので、Office365 (<https://portal.office.com/>)に「鶴見大学のメールアドレス (LB20XXX@stu.tsurumi-u.ac.jp)」でログインし、Microsoft Teamsへ行って、アプリをダウンロードしておいて下さい。初回 (5月21日(木))の授業に関しては、manaba上のこの科目のコースニュースおよび掲示板で指示を出しますので、5月16日(土)には履修登録を終えておいて下さい。また、私がみなさん(1年生)の担任となります。授業では厳しいですが、困ったこと・相談したいこと等があったら、大学で見かけたときに話しかけるか、オフィスアワーに6号館の個人研究室にいらっしやい。
- Evaluation: レポート(20%)×2回+ノート提出×2回(20%)+小課題(2%)×5回+プレゼンテーション(10%)×1回=最終的な評価(100%)

🍏 SCHEDULE FOR THE FIRST SEMESTER 2020

	CLASS ACTIVITY	ASSIGNMENT
May 21	INTRODUCTION: 「責任ある研究活動について」	研究不正行為の防止
28	ノートの取り方【1】: 英語の授業・講義形式の授業	ノート画像ファイル提出
June 6	ノートの取り方【2】: 自己紹介	ノート画像ファイル提出
11	ノートの取り方【3】: 自己紹介	ノート画像ファイル提出
18	ノートの取り方【4】: 自己紹介	ノート画像ファイル提出
25	レポートの書き方【1】: 書式・提出方法	-----
July 2	レポートの書き方【2】: 内容 (ネットでパクリ--->バレる)	鶴見大学の感想文提出
9	図書館の利用法: 本の借り方	図書館所蔵の文献の検索
16	レポートの書き方【3】: 情報の収集と引用の仕方	参考文献リスト見本提出
23	NO CLASS: 海の日	
30	日本語の練習【1】: パソコンによるタイピングの練習	小課題提出
August 6	日本語の練習【2】: 主語と述語・修飾語と被修飾語	小課題提出 教室 ノート提出

Textbook: 使用しません。(授業中にハンドアウトを配付します。)

- Reference books:
- (1) 『よくわかる学びの技法 [第2版]』(やわらかアカデミズム・<わかる>シリーズ)
田中 共子 [著] ミネルヴァ書房 (2009) ¥2,200+税
 - (2) 『パソコン活用による日本語コミュニケーション実践ノート』
三村 善美・牛島 倫子・石井 典子・岡田 小夜子・今井 克佳 [著] 風間書房 (2006) ¥1,500+税
 - (3) 『日本語を書くトレーニング』
野田 尚史・森口 稔 [著] ひつじ書房 (2003) ¥1,000+税
 - (4) 『20限目』『ドラゴン桜』第3巻 (モーニングKC948)
三田 紀房 [著] 講談社 (2004) ¥514+税
 - (5) 『[最新版] 大学生のためのレポート・論文術』(講談社現代新書2498)
小笠原 喜康 [著] 講談社 (2018) ¥800+税
 - (6) 『インターネット完全活用編 大学生のためのレポート・論文術』(講談社現代新書1677)
小笠原 喜康 [著] 講談社 (2003) ¥680+税
 - (7) 『小論文入門テキスト』
小論文QQ舎 [編著] 学事出版 (2005) ¥1,200+税
 - (8) 『これから研究を書くひとのためのガイドブック—ライティングの挑戦15週間』
佐渡島 紗織・吉野 亜矢子 [著] ひつじ書房 (2008) ¥2,000+税
 - (9) 『マンガでやさしくわかる論文・レポートの書き方』
吉岡 友治 [著] 日本能率協会マネジメントセンター (2019) ¥1,600+税